

**Профессиональное образовательное частное учреждение
среднего профессионального образования
«Высший юридический колледж:
экономика, финансы, служба безопасности»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

И.Л. Сураг

«31» августа 2016 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования**

по специальности

**40.02.02 Правоохранительная деятельность
(базовой подготовки)**

Квалификация Юрист

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовой подготовки).

Разработчики:

Шарафутдинова Е.В. - старший преподаватель спец.дисциплин;

Стрель В.В. - старший преподаватель спец.дисциплин;

Жидилев Г.В. - старший преподаватель спец.дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОПОП
- 1.2. Нормативный срок освоения программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника
- 2.4. Специальные требования

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- 3.1. Учебный план
- 3.2. Календарный учебный график
- 3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей
- 3.4. Программы учебной и производственной практик

4. Требования к условиям реализации ОПОП

- 4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов
- 4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе
- 4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся
- 4.4. Ресурсное обеспечение реализации ОПОП
 - 4.4.1. Кадровое обеспечение
 - 4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
 - 4.4.3. Материально-техническое обеспечение

5. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

6. Оценка результатов освоения ОПОП

- 6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 6.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников
- 6.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Приложения (рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебный план, календарный график и другие материалы)

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. №509
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации:

Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО»

Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (от 27 августа 2009 г.);

Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных

стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (от 27 августа 2009 г.).

– Устав колледжа.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность¹ является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной специальности и рекомендуемой образовательным учреждениям для использования при разработке основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части:

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников.

1.2. Цель разработки ОПОП СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Целью разработки основной профессиональной образовательной программы является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.3. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы (*базовой*) подготовки по специальности (*40.02.02 Правоохранительная деятельность*) при очной форме получения образования и присеваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Юрист	2 года 6 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 6 месяцев

Срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается:

- на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:
Реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
промышленная продукция;
события и действия, имеющие юридическое значение;
общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Оперативно-служебная деятельность.
Организационно-управленческая деятельность

3. Требования к результатам освоения ОПОП

3.1. Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий..

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

3.2. Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

3.2.1. оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

3.2.2. Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график в соответствии с ФГОС СПО устанавливает объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам, на прохождение различных видов практик, на промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию, фиксируется объем каникулярного времени (Приложение 1).

4.2. Учебный план

Учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарные курсы, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик. При формировании учебным заведением «Вариативной части» учебного плана необходимо руководствоваться целями и задачами настоящего ФГОС СПО, также компетенциями выпускника, указанными во ФГОС СПО.

При формировании вариативной части в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ОПОП введены дополнительные дисциплины: Введение в специальность: общие компетенции профессионала, Эффективное поведение на рынке труда, Русский язык и культура речи, Основы социологии и политологии.

В профессиональный цикл вариативной части ОПОП введены дополнительные дисциплины: Основы предпринимательства, оперативно-розыскная деятельность, Уголовно-исполнительное право, трудовое право, этика и психология профессиональной деятельности, налоговое право,

история отечественного государства и права, Жилищное право, семейное право. (Приложение 2).

4.3. Аннотации к программам учебных дисциплин, практик, междисциплинарным курсам

Аннотации представлены к рабочим программам учебных дисциплин, практик и МДК обязательной части ФГОС СПО. Аннотации позволяют получить представление о содержании самих программ (Приложение 3).

5. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов видов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающимся обеспечен доступ к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к библиотечному фонду, содержащему:

нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность соответствующего правоохранительного органа и его подразделений, по профилю которых осуществляется специализация;

существующий минимум периодических изданий: Российская газета; Собрание законодательства Российской Федерации; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти; Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации.

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом, а также оружием, криминалистической и специальной техникой, специальными средствами, используемыми правоохранительным органом, по профилю которого осуществляется подготовка. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Освоение обучающимися практических занятий включает, как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

При использовании электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Учебный процесс обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения.

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень учебных кабинетов, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- криминалистики;
- специальной техники;
- огневой подготовки;
- информатики (компьютерные классы);
- первой медицинской помощи;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- центр (класс) деловых игр;

Полигоны:

для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
- стрелковый тир

Залы:

- актовый зал;
- библиотека;
- специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования);
- читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет.

6. Требования к условиям реализации ОПОП

6.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

Прием на ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная

деятельность осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

6.2. Рекомендации по использованию образовательных технологий

6.2.1. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса

а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- коллоквиум;
- самостоятельная работа студентов;
- консультация;
- различные формы текущего контроля знаний;

б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:

- практические занятия;
- учебная и производственная практика;
- реферат;
- выпускная квалификационная работа.

6.2.2. Рекомендации по использованию методов и средств организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки

Лекция. Рекомендуется использовать различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную.

Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соответствовать выбранным преподавателем методам контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям являются:

Практические занятия. Групповые занятия по общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам
Семинар. Этот метод обучения должен проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов студенческих работ (докладов, сообщений).

К участию в семинарах могут привлекаться специалисты-практики.

Самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа

представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в учебных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами.

Реферат. Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе.

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии.

6.2.3. Требования к организации практики

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика по профилю специальности проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются, рассредоточено по семестрам, а преддипломная концентрированно.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются рабочей программой по каждому виду практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки правоохранительной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика.

Организация практики:

- в начале практики проводится организационное собрание;
- руководители назначаются на заседании ПЦК, согласно индивидуальной учебной нагрузке;
- все студенты распределяются на учебную практику приказом директора колледжа;
- перед выходом на практику со студентами проводится инструктаж по технике безопасности;
- по окончании учебной практики предоставляется отчет по практике;
- дифференцированный зачет - на основании предоставления отчетов;

Производственная практика по профилю специальности/производственная практика (преддипломная).

Состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная).

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика (преддипломная) призвана обеспечить подготовку к государственной (итоговой) аттестации.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются рабочими программами практик. Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики

6.3. Требования к кадровому обеспечению

Реализация ОПОП должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального учебного цикла, должна составлять не менее 60%.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.4. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных средств

Оценка качества освоения ОПОП должна включать текущий контроль

знаний, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

оценка уровня освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, видов практик;

оценка компетенций обучающихся.

В качестве средств текущего контроля знаний используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, зачеты.

Формами промежуточной аттестации являются экзамены и зачёты. Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр. Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Колледжем разработаны критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Оценки выставляются по каждой дисциплине Федерального компонента среднего общего образования, общего гуманитарного и социально-экономического цикла, по каждой общепрофессиональной дисциплине и каждому междисциплинарному курсу профессионального цикла. Оценки по разделам междисциплинарных курсов (дисциплинам, входящим в состав междисциплинарного курса) выставляются на основании учебного плана, утвержденного директором колледжа.

Колледж создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего в качестве внешних экспертов привлекаются сотрудники правоохранительных органов, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по ОПОП СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Государственная (итоговая) аттестация включает:

подготовку и защиту выпускной квалификационной работы;

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно

разрабатывается предметно-цикловой комиссией по специальности и утверждается директором колледжа. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Обязательное требование к выпускной квалификационной работе – соответствие тематики работы содержанию профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа юриста представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем или проблем в области юриспруденции в соответствии с содержанием профессиональных модулей, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа юриста показывает уровень освоения выпускником методов научного и практического анализа сложных социально-правовых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений и правоприменительной практики в правоохранительной области.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;
- правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, актуальность исполнения).

Выпускная квалификационная работа подвергается внешнему рецензированию (внешней экспертизе).

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии, с обязательным привлечением практических работников юридической профессии.

При оценке защиты выпускной квалификационной работы учитывается умение четко и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем ходе исследования избранной практической или теоретической проблемы.

После защиты выпускных квалификационных работ пояснительные записки и графическая часть к ним хранятся в учебно-методических фондах техникума.

**Аннотации к рабочим программам междисциплинарных курсов,
учебных дисциплин, практики
обязательной части циклов ФГОС СПО по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс
ОП.05	Экологическое право
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений
ОП.07	Уголовное право
ОП.08	Уголовный процесс
ОП.09	Криминалистика
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	Вариативная часть циклов ОПОП
ОП.11	Основы предпринимательства
ОП.12	Оперативно-розыскная деятельность
ОП.13	Уголовно-исполнительное право
ОП.14	Трудовое право
ОП.15	Этика и психология профессиональной деятельности
ОП.16	Налоговое право
ОП.17	История отечественного государства и права
ОП.18	Жилищное право
ОП.19	Семейное право
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность
МДК.01.01.	Тактико-специальная подготовка
МДК.01.02.	Огневая подготовка
МДК.01.03.	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
МДК.01.04.	Специальная техника
МДК.01.05.	Делопроизводство и режим секретности
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность
МДК.02.01.	Основы управления в правоохранительных органах
МДК.02.02.	

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 01 Теория государства и права

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория государства и права» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Теория государства и права» относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать юридическими понятиями и категориями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- природу и сущность государства и права;

- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства, их сущность и функции;

- систему права, механизм государства;

- механизм и средства правового регулирования, реализации права;

- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 64 часа;

самостоятельная работа обучающегося 32 часа.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;

- структура и содержание учебной дисциплины;

- условия реализации учебной дисциплины;

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 02 Конституционное право

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Конституционное право» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Конституционное право» относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- реализовать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административного права;

знать:

- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 64 часов; самостоятельная работа обучающегося 32 часа.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 03 Административное право

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина - Административное право относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- понятие административного правонарушения, административной ответственности и их виды;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 64 часа;
самостоятельная работа обучающегося 32 часа.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 04 Гражданское право и гражданский процесс

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины "Гражданское право и гражданский процесс" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина – "Гражданское право и гражданский процесс" относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;

- основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности;

- понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;

- сущность и содержание институтов гражданского процессуального права;

- стадии гражданского процесса.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 212 час, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 142 часа;

самостоятельная работа обучающегося 70 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;

- структура и содержание учебной дисциплины;

- условия реализации учебной дисциплины;

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 05 Экологическое право

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины "Экологическое право" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина – "Экологическое право" относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы экологического права и законодательства Российской Федерации;
- понятие и виды экологических правонарушений;
- юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;
- порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 100 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 66 часов;
самостоятельная работа обучающегося 34 часа.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;

- условия реализации учебной дисциплины;
 - контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 06 Криминология и предупреждение преступлений

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Криминология и предупреждение преступлений» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 400202 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Криминология и предупреждение преступлений» относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- правильно «читать» уголовную статистику и грамотно оценивать криминологическую ситуацию как в стране в целом, так и на определенной территории;
- владеть необходимыми приемами прогнозирования преступности и индивидуального преступного поведения; планировать профилактическую работу, вести ее учет и анализ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- место и значение криминологии в системе других наук;
- содержание и основные формы взаимодействия различных органов правовой защиты в осуществлении профилактической деятельности;
- основы теории преступности, ее основные показатели; причины и условия как преступности в целом, так и отдельных ее видов;
- особенности характеристик лиц, совершающих преступления, с тем чтобы организовать профилактику конкретного преступления.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 80 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 54 часов;
самостоятельная работа обучающегося 26 часа.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины
ОП. 07 Уголовное право**

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины "Уголовное право" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина – "Уголовное право" относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- квалифицировать отдельные виды преступлений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание понятий и институтов уголовного права;
- уголовное законодательство Российской Федерации;
- особенности квалификации отдельных видов преступлений.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 246 час, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 164 часа;
самостоятельная работа обучающегося 82 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины
ОП. 08 Уголовный процесс**

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины "Уголовный процесс" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина – "Уголовный процесс" относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Основные понятия и институты уголовно-процессуального права;
- Принципы уголовного судопроизводства;
- Особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;
- Уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;
- Порядок производства по уголовным делам;
- Особенности предварительной проверки материалов;

- Поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел;
- Порядок расследования уголовных дел в форме дознания.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 232 часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 154 часов;
самостоятельная работа обучающегося 78 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 09 Криминалистика

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины "Криминалистика" является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина – "Криминалистика" относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять технико-криминалистические средства и методы;
- проводить осмотр места происшествия;
- использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;

- использовать тактические приемы при производстве следственных действий;
- использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений;

знать:

- общие положения криминалистической техники;
- основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;
- формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;
- основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 90 часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 60 часов;
самостоятельная работа обучающегося 30 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины
ОП. 13 Оперативно-розыскная деятельность**

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина – Оперативно-розыскная деятельность относится к вариативной части профессионального цикла, включающего в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

знать:

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 118 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 78 часа;
самостоятельная работа обучающегося 40 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 13 Уголовно-исполнительное право

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина – Уголовно-исполнительное право относится к вариативной части профессионального цикла, включающего в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ориентироваться в вопросах применения норм уголовно-исполнительного законодательства;
- применять теоретические знания в процессе служебной деятельности.

знать:

- сущность и назначение уголовно-исполнительной системы России;
- законодательную, ведомственную и межведомственную нормативную основу организации исполнения уголовных наказаний;
- основные принципы организации исполнения наказаний;
- формы и порядок взаимодействия органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания с судами, органами прокуратуры, ОВД, государственными и общественными организациями;
- особенности обеспечения безопасности, порядка исполнения и отбывания наказания в исправительных учреждениях;
- правоприменительную практику органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 72 часа; самостоятельная работа обучающегося 36 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины
ОП. 14 Трудовое право**

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Трудовое право» относится к вариативной части профессионального цикла, включающего в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых споров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 162 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 108 часа;
самостоятельная работа обучающегося 54 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств;
- методические рекомендации по выполнению практических работ и самостоятельному изучению учебного материала.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу

общефессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 15 Этика и психология в профессиональной деятельности

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Этика и психология в профессиональной деятельности» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Этика и психология в профессиональной деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла, включающего в себя общефессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять этические нормы на практике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие этики;

- сущность и функции морали;

- структура морали;

- нравственные и правовые нормы поведения в обществе;

- категории этики и нравственные ценности: содержание и связь с правом;

- понятие и виды профессиональной этики;

- специфика нравственных проблем юридической этики;

- этика юридических профессий.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 64 часов;
самостоятельная работа обучающегося 32 часа.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;

- структура и содержание учебной дисциплины;

- условия реализации учебной дисциплины;

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 16 Налоговое право

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Налоговое право» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Налоговое право» относится к вариативной части профессионального цикла, включающего в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- использовать полученные теоретические знания при освоении практических навыков в налоговых и судебных структурах.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основную нормативно-правовую базу налогового законодательства и принципов построения налоговой системы;
- особенности учета налогоплательщиков и налогового контроля;
- основную нормативно правовую базу в области налогового законодательства;
- основы правоотношений в налоговой системе.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 114 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 76 часов; самостоятельная работа обучающегося 38 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;

- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 17 История отечественного государства и права

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины "История отечественного государства и права" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина – «История отечественного государства и права» относится к вариативной части циклов общепрофессиональных образовательных программ в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому, формам организации и эволюции государственно-правовых систем, вклада народов России и ее представителей в достижения мировой цивилизации;
- работать с научной литературой историко-правовых дисциплин;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные концепции происхождения и развития русского государства и права, выделять достоинства и недостатки каждой из них;
- основные исторические этапы развития отечественного государства и права, особенности историко-государственного и правового развития России;
- основные факты, даты, события и имена исторических деятелей в сфере государственно-правового строительства России;

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 132 часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 88 часов;
самостоятельная работа обучающегося 44 часа.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств;
- методические рекомендации по выполнению практических, контрольных работ и самостоятельному изучению учебного материала.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 18 Жилищное право

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Жилищное право» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Жилищное право» относится к вариативной части профессионального цикла, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять общественные отношения, регулируемые нормами жилищного права и применять к ним соответствующие нормативно-правовые акты;
- анализировать судебную практику в сфере жилищных правоотношений и грамотно применять ее в практической деятельности;
- решать задачи по дисциплине;

- составлять документы, связанные с осуществлением и защитой прав в изучаемой сфере (договор коммерческого найма, исковые заявления о выселении, об устранении препятствий в осуществлении жилищных прав и др.).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие и место жилищного права в системе российского права;
- систему жилищного законодательства;
- принципы и методологию жилищного права;
- понятие и особенности договоров, опосредующих передачу прав на жилые помещения;
- порядок постановки на учет для признания гражданина нуждающимся в предоставлении жилого помещения по договору социального найма;
- понятие и порядок предоставления жилых помещений в домах специализированного жилищного фонда.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 102 час, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 68 часа;
самостоятельная работа обучающегося 34 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 19 Семейное право

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Семейное право» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Семейное право» относится к вариативной части профессионального цикла, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в правовых нормах, регулирующих семейные правоотношения;
- аргументировано излагать свою правовую позицию с использованием ссылок на судебную практику, нормативные акты и иные материалы разъяснительного характера;
- применять навыки правового анализа в предложенных спорных ситуациях;
- свободно пользоваться нормативными, судебными, научными и разъяснительными материалами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные источники семейного права, способы их толкования, действие норм во времени, в пространстве и по кругу лиц;
- место семейного права в системе Российского законодательства, разграничение семейного права от смежных отраслей права;
- условия и порядок заключения брака, его расторжения, условия, основания и последствия признания брака недействительным;;
- понятие и способы осуществления и защиты имущественных и личных неимущественных прав членами семьи.
- общие положения о правах и обязанностях родителей и детей, основания и последствия лишения родительских прав;
- общие положения об алиментных обязательствах: понятие, основание возникновения, исполнение обязательств, понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности за их неисполнение, принудительное исполнение;
- общие положения брачного договора, его существенные условия, содержание, форма;
- правильность применения и иерархия нормативно-правовых актов, при участии в семейных правоотношениях иностранных граждан и лиц без гражданства;
- судебную практику Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ, а также судов общей юрисдикции по вопросам, связанным с применением семейного законодательства РФ.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 102 час, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 68 часа;

самостоятельная работа обучающегося 34 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа МДК.01.01 "Тактико-специальная подготовка" является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

МДК.01.01 "Тактико-специальная подготовка" входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудника правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях;
- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- основы инженерной топографической подготовки.

4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 174 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 116 часов; самостоятельная работа обучающегося 58 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

МДК.01.02. Огневая подготовка

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа МДК.01.02 "Огневая подготовка" является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

МДК.01.02 "Огневая подготовка" входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения профессионального модуля студенты должны: **иметь практический опыт:**

- подготовки стрелкового оружия к боевому применению;

- проведения занятий по огневой подготовке в качестве руководителя занятий на учебном месте;
- новыми образцами вооружения;

знать:

- содержание и порядок приведения стрелкового оружия к нормальному бою, правила его безопасной и безаварийной эксплуатации, хранения и бережения;
- способы и правила ведения огня из стрелкового оружия;
- методику организации и проведения занятий по огневой подготовке;

уметь:

- использовать боевые возможности оружия и боеприпасов для решения огневых задач;
- выполнять упражнения учебных стрельб из различных видов оружия;
- применять учебно-тренировочные средства, технические средства обучения, литературу и другую учебно-материальную базу для обучения подчиненных;
- использовать передовой опыт по организации и методике проведения занятий по огневой подготовке.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 186 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 124 часов; самостоятельная работа обучающегося 62 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа МДК.01.03 «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

МДК.01.03 «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» относится к вариативной части циклов ОПОП профессиональному модулю ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность».

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- правильно составлять и оформлять служебные документы,;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

- задачи правоохранительных органов;
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 72 часов;
самостоятельная работа обучающегося 36 часа.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы МДК полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и

обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

МДК.01.04. Специальная техника

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа МДК.01.04. "Специальная техника" является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

МДК.01.04. "Специальная техника" входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа с использованием специальной техники;

уметь:

- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;

- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;

- применять и использовать огнестрельное оружие;

- проводить осмотры трупов в местах их обнаружения, обнаруживать и изымать вещественные доказательства биологического происхождения, правильно ставить вопросы при назначении судебно-медицинских и судебно-психиатрических экспертиз;

- проводить освидетельствование подозреваемого, обвиняемого в совершении преступления и оформлять соответствующие документы;

- распознавать психические отклонения у подозреваемого, обвиняемого, свидетеля, потерпевшего;

- пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе профессиональной деятельности;

- применять навыки профессионального общения, установления психологического контакта, визуальной психодиагностики, психологического воздействия;

- оценивать факты и явления профессиональной деятельности не только с правовой, но и с нравственной точки зрения;
- осуществлять выбор с позиций этики и морали норм поведения в конкретных служебных ситуациях;
- защищать права человека и гражданина в процессе служебной деятельности;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;
- оказывать первую медицинскую помощь;
- составлять документы по вопросам прохождения службы в правоохранительных органах;
- взаимодействовать с представителями средств массовой информации, общественными объединениями и гражданами, участвовать в правовой пропаганде.

знать:

- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- организационно-правовые и тактические основы действий подразделений правоохранительных органов в чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, условиях режима чрезвычайного и военного положения, а также при проведении специальных операций;
- тактику действия сотрудников правоохранительных органов в составе служебных нарядов и групп при проведении специальных операций;
- тактику применения оружия, специальных средств, средств индивидуальной бронезащиты и активной обороны;
- роль и место правоохранительных органов в системе гражданской обороны и единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- поражающие факторы оружия массового поражения и сильно действующих отравляющих веществ, способы защиты от их воздействия;
- основы топографии;
- правила и тактику личной безопасности, приемы выживания в экстремальных ситуациях;
- материальную часть табельного оружия;
- приемы и правила стрельбы из табельного оружия;
- меры безопасности при обращении с оружием;
- организационно-правовые основы судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертиз;
- основы психопрофилактики негативных психических состояний;
- закономерности общения;
- психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в деятельности сотрудников правоохранительных органов;

- особенности и психологические механизмы деятельности сотрудников различных служб правоохранительных органов;
- содержание и особенности профессиональной этики сотрудников правоохранительных органов;
- сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления;
- возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности;
- основные требования служебного этикета;
- права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации и механизм обеспечения их правоохранительными органами при осуществлении своих функций;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями;
- задачи и виды первой медицинской помощи;
- правовые основы и порядок прохождения службы в правоохранительных органах России;
- права и обязанности сотрудника правоохранительного органа (по профилю подготовки);

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 120 часов, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 80 часов;
 самостоятельная работа обучающегося 40 часов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы МДК полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа МДК.01.05. «Делопроизводство и режим секретности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

МДК.01.05. «Делопроизводство и режим секретности» относится к профессиональному модулю ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность».

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

уметь:

- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного распространения;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

знать:

- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 162 часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 108 часов;
самостоятельная работа обучающегося 54 часа.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

**Аннотация к рабочей программе профессионального модуля
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
МДК.02.01. Основы управления в правоохранительных органах**

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа МДК.02.01. «Основы управления в правоохранительных органах» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

МДК.02.01. «Основы управления в правоохранительных органах» относится к профессиональному модулю ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность».

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей.

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 340 часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 226 часов;
самостоятельная работа обучающегося 114 часа.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля;

Содержание рабочей программы МДК.02.01. полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.